

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств г. Игарки»**

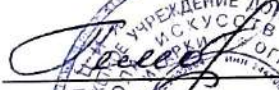
Принято:

Педагогическим Советом

Протокол № 04 от 01.04.2022 г.

Утверждаю:

Директор МБУДО
«ДШИ г. Игарки»

 Т.И. Гелюх

Приказ от 01.04.2022 № 09-0/2



Отчет

**о результатах самообследования деятельности муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств города Игарки»**

(за 2021 год)

г. Игарка

Самообследование подготовлено с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБУДО «ДШИ г. Игарки»

Приведенные в отчете данные о качестве и доступности дополнительного образования детей и взрослых позволяют оценить и определить приоритетные направления работы образовательной организации, а также конкретные мероприятия, направленные на дальнейшее развитие ДШИ.

Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013 года №1324 «Об Утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации», от 14 июня 2013 г. №462, Постановлением Правительства РФ от 10 июня 2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Отчет составлен по материалам анализа деятельности МБУДО «г. Игарки» за 2021 год.

При самообследовании анализировались:

- Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- Структура и система управления ДШИ;
- Образовательная деятельность;
- Методическая работа;
- Условия обеспечения образовательного процесса (качество кадрового, учебно-методического, информационного, материально-технического обеспечения).

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Детская школа искусств была образована в 1949 году.

ДШИ является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и в сфере культуры.

Учредителем Школы является Туруханский муниципальный район. Полномочия учредителя от имени Туруханского района осуществляет администрация Туруханского района. Полномочия Учредителя в отношении Школы от имени администрации Туруханского района осуществляет ее отраслевой орган – управление культуры и молодежной политики администрации Туруханского района. Место нахождения учредителя: 663230, Красноярский край, Туруханский район, с. Туруханск, ул. Шадрина, д.15.

Название организации	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств города Игарки»
Сокращенное наименование	МБУДО «ДШИ г. Игарки»
ИНН	2449003064
КПП	244901001
Юридический адрес	663200, Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, 1-й микрорайон, дом 22
Почтовый адрес	663200, Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, 1-й микрорайон, дом 22
Свидетельство о постановке на учет (дата)	06.02.2018
Телефон руководителя	8(39172)2-25-26
Факс	8(39172) 2-15-61
Электронная почта	igarka-art@yandex.ru
ОГРН	1182468005290
Регистрационный ПФ	034-065-200013
Регистрационный ФСС, код подчиненности	2407520312, 24071
ОКВЭД	85.41.2
ОКОПФ	75404
ОКОГУ	4210007
ОКФС	14
ОКПО	24871509
ОКАТО	04254500
ОКТМО	04654117
ФИО руководителя	Гелюх Татьяна Ивановна
Должность руководителя	Директор
Действует на основании	Устава
Банковские реквизиты	
Расчетный счет (расходный для заключения контрактов)	03234643046540001900
Получатель платежа	УФК по Красноярскому краю (МБУДО «ДШИ г.

Расчетный счет (доходный)	Игарки», л/с 20196£87070) 03234643046540001900
Получатель платежа	УФК по Красноярскому краю (МБУДО «ДШИ г. Игарки», л/с 20196£87070)
Код дохода	244 207 03030 05 2244 180
Расчетный счет (обеспечение контрактов)	03234643046540001900
Получатель платежа	УФК по Красноярскому краю (МБУДО «ДШИ г. Игарки», л/с 20196£87070)
БАНК	ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
БИК	010407105
Корреспондентский счет банка	40102810245370000011

Школа является некоммерческим образовательным учреждением дополнительного образования, осуществляющим образовательную деятельность для детей и взрослых.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края, органов местного самоуправления, Международными актами в области защиты прав ребенка, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Красноярского края, Уставом и локальными актами Школы.

Школа является юридическим лицом, имеет план финансово-хозяйственной деятельности, печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица. Осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием.

Школа обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации Туруханского района и управления культуры и молодежной политики администрации Туруханского района.

Структура и система управления

Управление Школой осуществляется в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами администрации и управления культуры и молодежной политики администрации Туруханского района, и Уставом школы.

Административное управление в соответствии со штатным расписанием осуществляют директор и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Директор осуществляет руководство школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом учреждения через Педагогический и Методические Советы. Директор школы назначается на должность Учредителем.

Заместитель директора школы назначается на должность директором.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе реализует оперативное управление образовательным процессом и осуществляет информационно-аналитическую, организационно-исполнительскую, контрольно-методическую и оценочно-результативную функции.

Органами и формами управления в Школе являются:

- Директор школы.
- Общее собрание трудового коллектива.
- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Совет родителей.
- Общешкольное родительское собрание.

Деятельность органов управления регулируется локальными актами школы.

Наименование локального акта/Правовая норма, указанная в ФЗ-273	Ссылки на статьи ФЗ-273, подзаконные акты и др законодательные акты	Примечание
1. Программа развития	Пункт 7 части 3 статьи 28	Текст пункта 7: «разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации».
2. Правила приема обучающихся на общеразвивающие программы в области искусства. Правила приема обучающихся на предпрофессиональные программы в области искусств	Подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 55; статья 75; часть 6 статьи 83; приказ Министерства культуры Российской Федерации от №	два локальных акта: правила приема обучающихся на предпрофессиональные программы в области искусств и правила приема на общеразвивающие программы в области искусств.
3. Положение о режиме занятий обучающихся	Подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30	
4. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации	Пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статья 58	

5. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; пункты 14-16 части 1 статьи 34; части 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статья 61; часть 2 статьи 62	
6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; статьи 53, 54, 57, 61	
7. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.	Часть 4 статьи 34	
8. Положение об общем собрании работников	Часть 4 статьи 26	
9. Положение о Педагогическом совете ДШИ	Часть 4 статьи 26	
10. Правила внутреннего распорядка обучающихся	Пункт 1 части 3 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; статья 34; статья 43	
11. Правила внутреннего трудового распорядка	Пункт 1 части 3 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; статья 47; статья 48	
12. Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования	Пункты 3, 13 части 3 статьи 28; пункт 3 части 2 статьи 29; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462	
13. Положение об организации образовательного		

процесса в активированные дни		
14. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях	Пункт 11 части 3 статьи 28	
15. Положение о внутренней системе оценки качества образования	Пункт 13 части 3 статьи 28	
16. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Часть 6 статьи 26; части 3, 4 статьи 30; часть 7 статьи 43; статья 44	Рекомендуется указать в Положении права и обязанности родителей в соответствии со статьей 44
17. Порядок обеспечения создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»	Пункт 21 части 3 статьи 28; статья 29; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	
18. Положение о сокращенных сроках обучения (сокращенных программах) и индивидуальных учебных планах	Пункт 3 части 1 статьи 34; федеральные государственные требования к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств	
19. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса	Статья 45	
20. Порядок ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации	Пункт 18 части 1 статьи 34; часть 2 статьи 55	Данная правовая норма может быть включена в Правила приема обучающихся

21. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации, объектами культуры	Пункты 20, 21 части 1 статьи 34; Часть 3 статьи 35	
22. Порядок, устанавливающий язык получения образования	Статья 14	
23. Порядок освоения учебных предметов, курсов, не входящих в осваиваемую образовательную программу	Пункт 6 части 1 статьи 34	
24. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Пункт 7 части 1 статьи 34	Данная правовая норма может включаться в Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, сокращенным образовательным программам
25. Положение об аттестации преподавателей на соответствие занимаемой должности	Пункт 8 части 1 статьи 48; статья 49	
26. Порядок перевода обучающихся с одной ОП на другую	Статья 57	Под изменением образовательных отношений понимается: 1) перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую; 2) перевод на обучение по индивидуальному учебному плану; 3) перевод с обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации; 4) изменения законодательства об образовании, повлекшего установление дополнительных прав и (или) мер социальной поддержки для

		обучающихся по соответствующим образовательным программам и другие.
27. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств	Статья 59; часть 7 статьи 83; Приказы Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2013 № 86, от 14.08.2013 № 1146	проект
28. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств	Статья 59	
29. Порядок выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	Пункт 2 части 1, часть 14 статьи 60; приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975	
30. Порядок выдачи лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, документы об обучении	Пункт 2 части 1, статьи 60; часть 15 статьи 60	
31. Порядок выдачи справки об обучении или периоде обучения	Часть 12 статьи 60	Приложение локального акта должно содержать образец формы справки
32. Положение о ведении документации преподавателями		
33. Положение о работе с персональными данными работников и обучающихся	Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ	
34. Положение об организации методической работы	Федеральный закон «Об образовании в РФ»	
35. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	Федеральный закон «Об образовании в РФ»	
36. Порядок освоения учащимися наряду с учебными	Федеральный закон «Об образовании в РФ»	

предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемым программам любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МКУДО «Детская школа искусств города Игарки»		
37. Положение об оплате труда работников МБУДО «Детская школа искусств города Игарки»		
38. Положение о Совете трудового коллектива		
39. Положение об осуществлении дистанционного обучения		
40. Положение «О поурочном планировании»		
41. Положение о формировании электронных трудовых книжек		

Выводы:

В целом структура и система управления Школой достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Имеющаяся система взаимодействия позволяет ДШИ успешно вести образовательную деятельность.

Образовательная деятельность

Основной вид деятельности Школы - реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств.

Реализуемые образовательные программы в 2021 году:

1. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано», 8 (9) лет;
2. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты», 5 (6) лет, 8 (9) лет;
3. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор», 8 (9) лет;
4. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись», 5 (6) лет, 8 (9) лет;

предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемым программам любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МКУДО «Детская школа искусств города Игарки»		
37. Положение об оплате труда работников МБУДО «Детская школа искусств города Игарки»		
38. Положение о Совете трудового коллектива		
39. Положение об осуществлении дистанционного обучения		
40. Положение «О поурочном планировании»		
41. Положение о формировании электронных трудовых книжек		

Выводы:

В целом структура и система управления Школой достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Имеющаяся система взаимодействия позволяет ДШИ успешно вести образовательную деятельность.

Образовательная деятельность

Основной вид деятельности Школы - реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств.

Реализуемые образовательные программы в 2021 году:

1. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано», 8 (9) лет;
2. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты», 5 (6) лет, 8 (9) лет;
3. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор», 8 (9) лет;
4. Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись», 5 (6) лет, 8 (9) лет;

А также:

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Музыкальное искусство: инструментальное исполнительство», 3 года;

Содержание образования в школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми школой самостоятельно. Образовательные программы разрабатываются школой в соответствии с примерными рекомендациями к программам по предметам, подготовленным государственными органами управления культуры, Министерством культуры РФ.

Образовательный процесс в Школе регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, согласованным с учредителем и утвержденным директором, недельным расписанием занятий, разрабатываемым учебной частью и утвержденным директором Школы.

Для учащихся по решению Педагогического совета могут вводиться индивидуальные программы и учебные планы.

Организация образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе преподавателем учебных планов, программ, средств, форм и методов обучения и воспитания, утвержденных в школе и обеспечивающих получение обучающимися образования, соответствующего уровню принятых в школе образовательных стандартов. Основные виды учебных занятий определяются планами и программами. Помимо основных видов занятий, школа может вводить предметы по выбору, направленные на развитие интересов и способностей обучающихся, часы школьного компонента, необходимые как для обучающихся, проявляющих особый интерес к предмету, так и слабоуспевающих, требующих индивидуального подхода при обучении.

Школа регулярно и целенаправленно работает над формированием контингента, одной из приоритетных задач всегда является его сохранение. Наряду с этим в последние годы повсеместно остро встал вопрос профессиональной ориентации обучающихся. Сложный и длительный процесс получения образования, выезд учащихся вместе с родителями за пределы города на постоянное место жительства приводит к снижению контингента.

Постоянно ведется разъяснительная работа с родителями ДООУ и СОШ о необходимости получения дополнительного образования в условиях удаленности от краевого центра.

Основная цель работы школы:

Создание оптимальных условий, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие детей средствами искусства, через реализацию модели адаптированной детской школы искусств, удовлетворяющей индивидуальным потребностям учащихся в интеллектуальном, художественно - эстетическом, нравственном развитии и возможностям получения дополнительного художественно-эстетического образования и воспитания детей города Игарки, формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся; формирование культуры здорового и безопасного образа

А также:

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Музыкальное искусство: инструментальное исполнительство», 3 года;

Содержание образования в школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми школой самостоятельно. Образовательные программы разрабатываются школой в соответствии с примерными рекомендациями к программам по предметам, подготовленным государственными органами управления культуры, Министерством культуры РФ.

Образовательный процесс в Школе регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, согласованным с учредителем и утвержденным директором, недельным расписанием занятий, разрабатываемым учебной частью и утвержденным директором Школы.

Для учащихся по решению Педагогического совета могут вводиться индивидуальные программы и учебные планы.

Организация образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе преподавателем учебных планов, программ, средств, форм и методов обучения и воспитания, утвержденных в школе и обеспечивающих получение обучающимися образования, соответствующего уровню принятых в школе образовательных стандартов. Основные виды учебных занятий определяются планами и программами. Помимо основных видов занятий, школа может вводить предметы по выбору, направленные на развитие интересов и способностей обучающихся, часы школьного компонента, необходимые как для обучающихся, проявляющих особый интерес к предмету, так и слабоуспевающих, требующих индивидуального подхода при обучении.

Школа регулярно и целенаправленно работает над формированием контингента, одной из приоритетных задач всегда является его сохранение. Наряду с этим в последние годы повсеместно остро встал вопрос профессиональной ориентации обучающихся. Сложный и длительный процесс получения образования, выезд учащихся вместе с родителями за пределы города на постоянное место жительства приводит к снижению контингента.

Постоянно ведется разъяснительная работа с родителями ДООУ и СОШ о необходимости получения дополнительного образования в условиях удаленности от краевого центра.

Основная цель работы школы:

Создание оптимальных условий, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие детей средствами искусства, через реализацию модели адаптированной детской школы искусств, удовлетворяющей индивидуальным потребностям учащихся в интеллектуальном, художественно - эстетическом, нравственном развитии и возможностям получения дополнительного художественно-эстетического образования и воспитания детей города Игарки, формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся; формирование культуры здорового и безопасного образа

жизни; формирование социально-активной личности, соответствующей требованиям современного этапа развития общества.

Основная задача:

Обеспечить развитие значимых для образования, социализации, самореализации подрастающего поколения интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его личностных и духовных качеств. Способствовать эстетическому воспитанию граждан, привлечению наибольшего количества детей города Игарки к дополнительному образованию в сфере культуры.

1.1. Обеспечить каждому ребенку с любым уровнем способностей психологически комфортные условия обучения в школе.

1.2. Работать над реализацией вариативного содержания дополнительного образования, направленного на индивидуальную траекторию развития личности, эффективно используя индивидуальные образовательные программы и другие перспективные формы учебной работы, в том числе дистанционные.

1.3. Обеспечить, в перспективе, способных учащихся достаточным объемом первоначальных навыков и знаний в области искусств, основываясь на разработанных дополнительных общеобразовательных программах по видам искусства.

1.4. Обеспечить развитие творческих способностей подрастающего поколения через участие в конкурсах различного уровня.

1.5. Формировать устойчивый интерес к творческой деятельности.

Формы организации учебной деятельности

Учебная деятельность организована в виде уроков и контрольных точек, технических зачетов, прослушиваний и академических концертов, просмотров работ и отчетных концертов, в соответствии с утвержденными планами.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в школе является урок. Продолжительность одного урока регламентируется Уставом ДШИ. Образовательная деятельность школы осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса и полноценного усвоения учащимися учебного материала в школе в соответствии с образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды работ:

- групповые занятия;
- мелкогрупповые занятия;

- индивидуальные занятия;
- самостоятельная (домашняя) работа учащегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, академические концерты, зачеты, экзамены, выставки, и т. д.), которые определяются образовательными программами и отделениями;
- культурно-просветительские мероприятия (концерты, беседы и т. д.), организуемые школой;
- внеурочные классные мероприятия.

Домашние задания даются учащимся с учетом педагогических требований, направленных на полноценное освоение выбранной образовательной программы, психофизических и индивидуальных особенностей каждого ребенка. Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся, установлен в соответствии с учебными планами каждой образовательной программой.

Внеурочная деятельность разнообразна по формам: публичные концерты, конкурсы, классные часы, праздники, собрания, участие в олимпиадах, посещения выставочного зала, концертов, посещение городской библиотеки, использование интернет ресурсов.

Расписание индивидуальных занятий обучающихся составляется преподавателями. Основное требование – создание наиболее благоприятного режима обучения и отдыха детей.

Цель учебного плана ДШИ состоит в создании наиболее благоприятных условий организации учебного процесса с учетом доминирующих особенностей групп обучающихся, а также обеспечение решения задач индивидуального подхода к обучению, что позволяет более точно определить перспективы развития каждого ребенка и, тем самым, дает возможность большему количеству детей включиться в процесс художественного образования.

Основным принципом построения учебного плана является вариативность содержания, направленного на удовлетворение различных образовательных потребностей.

Учебные планы по предпрофессиональным общеобразовательным программам составляются в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

Ученик является главным субъектом образовательного процесса, и задача школы – предоставить ему самые широкие возможности для успешного освоения выбранной образовательной программы, создать условия для наиболее полной реализации целевого выбора учащегося.

Выводы:

Цели реализуемых Школой образовательных программ ориентированы на результаты освоения ОП всеми обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей. Содержательное наполнение учебного плана соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов. Используемые в учебном процессе программы учебных предметов отражают специфику каждой реализуемой образовательной программы.

Методическая работа

Наиболее распространёнными формами методической работы являются: проведение открытых уроков, написание методических сообщений с презентацией и проведением мастер-классов, участие в конференциях, посещение семинаров, подготовка учащихся к конкурсам.

Методическая работа преподавателей школы проводится в соответствии с Планом работы на текущий учебный год.

Проведена большая работа по созданию методической копилки в ДШИ для реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ по видам искусств.

Для выполнения задачи сохранности контингента возможен подход и с другой стороны. Со стороны укрепления престижности социального статуса Школы, работая отдельно с каждым показателем.

Все преподаватели ДШИ являются членами Методического Совета.

Материальная база:

Школа остро нуждается в обновлении комплектов музыкальных инструментов, костюмерного фонда, необходимо приобрести новую муфельную печь для обжига глины, софиты для освещения композиций отделения «Изобразительного искусства». Проведена подготовительная работа по приобретению в 2022 году дополнительного количества 4 шт. рециркуляторов для обеззараживания воздуха в учебных аудиториях учреждения, заключен муниципальный контракт.

СПРАВКА

О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам
Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств города Игарки»
 (указывается полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

Раздел 1 Наличие у соискателя лицензии (лицензиата) на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности**

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории	Назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование)	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты документа и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Дата и номер записи регистрации в Едином государственном реестре недвижимости
1	2	3	4	5	6	7	8
1	663200 Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, 1 микрорайон, д.22	МБУДО «ДШИ г.Игарки», занимаемая площадь 1274,1 кв.м.	Безвозмездное пользование	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Игарский многопрофильный техникум	.	24:49:0200039:55-24/095/2019-1	92-06
2							
	Всего (кв. м):	1274,1 кв.м.	X	X	X	X	X

Раздел 2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами в каждом из мест осуществления образовательной деятельности по заявленным программам**

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, специальности, подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (кабинетов, лабораторий и иных помещений и территорий), с перечнем основного оборудования, находящегося в этих объектах (мебель, ТСО, наглядные пособия и др.)	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование (в отношении недвижимого имущества, где расположены объекты, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения)	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты документа и сроки действия)
1		3	4	5	6
1	Наименование вида образования, уровня образования, специальности, подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования				

Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом: Дополнительные развивающие общеобразовательные программы в области «Музыкального искусства», «Изобразительного искусства»: «Рисунок», «Живопись», «Композиция», «История изобразительного искусства».	Здание ДШИ, кирпичное, двухэтажное, введено в эксплуатацию в 1969 году. Общая площадь занимаемых помещений 1274,1 кв.м. Гардероб, общей площадью 51,3 кв.м. Кабинет методический (завуч, секретарь)- 1, пл. 24,3 кв.м. В наличии: новая мебель, компьютеры, методическая литература, школьная документация. Библиотека - 1, пл. 32,6 кв.м. В наличии методическая, периодическая и нотная литература, ламинатор, брошюратор, новая мебель. Учительская - 1, пл. 78,5 кв.м. В наличии новая мебель, клавинона, Класс теоретических дисциплин - 1 кабинет, пл. 76,5 кв.м. В наличии: новая мебель, интерактивная доска с проектором, ноутбук, ногная литература, раздаточный материал, портреты композиторов, медиотека.	663200 Красноярский край , Туруханский район, г. Игарка, 1 микрорайон, д.22 Инвентарный № 04:417:02:000817590:0001:2 0001	Безвозмездное пользование нежилым помещением	Договор №2 безвозмездного пользования нежилым помещением от 07.12.2020г Срок действия договора с 07.12.2020г. по 07.12.2021г.
---	--	---	---	---

Концертный зал - 1, пл. 80,1 кв.м. кв.м. В наличии два рояля электрических, 82 посадочных места, экран, колонки, проектор, звукозаписывающее и звуковоспроизводящее устройство, микрофоны.	Класс сольного и хорового пения - 1 кабинет, пл. 77,8 кв.м. В наличии: клавинона, доска школьная переносная, новая мебель, плакаты обучающие, нотная литература, ноутбук, медиотека.	Класс фортепиано - пл. 11,7 кв.м. В наличии: музыкальные инструменты – клавиноны 2, новая мебель, плакаты, портреты композиторов, нотная литература.
	Костюмерная – 1, пл. 65,4 кв.м. Класс хореографии – 1 кабинет, пл. 75,9 кв.м. В наличии: новая мебель, хореографические станки, костюмерный фонд., компьютер.	Класс ИЗО – 2 кабинета, пл. 44,6 кв.м, 76,3 кв.м. В наличии: новая мебель, мольберты большие и

	малые, литература для занятий ИЗО, резак для бумаги, муфельная печь, индивидуальные металлические шкафы, наборы муляжей для занятий, гипсовые элементы человека, скелет человека, чучела птиц и животных, глина, интерактивная доска с проектором.			
--	--	--	--	--

(прил.5 к приказу Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	104 человека
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	11 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	61 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	30 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	2 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0/0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0/0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	1/0,96%
1.6.3	Дети-мигранты	0/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0/0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0/0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	28 человек/27%
1.8.1	На муниципальном уровне	16 человек/15,4%
1.8.2	На региональном уровне человек	4 человека/3,8%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/0%
1.8.4	На федеральном уровне	8 человек/7,7%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	18 человек/17,3%
1.9.1	На муниципальном уровне	6 человека/5,7%
1.9.2	На региональном уровне	4 человека/3,8%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/0 %
1.9.4	На федеральном уровне	8 человек/7.7 %

1.9.5	На международном уровне	0 человек/ 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0 %
1.10.1	На муниципальном уровне	0 человек/0 %
1.10.2	На региональном уровне	0 человек/0 %
1.10.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ 0%
1.10.4	На федеральном уровне	0 человек/ 0%
1.10.5	На международном уровне	0 человек/0 %
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	19 ед.
1.11.1	На муниципальном уровне	19 ед.
1.11.2	На региональном уровне	0 ед.
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 ед.
1.11.4	На федеральном уровне	0 ед.
1.11.5	На международном уровне	0 ед.
1.12	Общая численность педагогических работников	6 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 человека/83%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 83%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек / 17 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человека/ 17 %
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	5 человек/%
1.17.1	Высшая	1 человека/ 17 %
1.17.2	Первая	0 человека/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3 человек/50 %
1.18.2	Свыше 30 лет	2 человек/ 33 %
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/33 %
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/17 %
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и	5 человек/83 %

	<i>административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</i>	
1.22	<i>Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации</i>	1 человек/ 10 %
1.23	<i>Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:</i>	
1.23.1	<i>За 3 года единиц</i>	2 единицы
1.23.2	<i>За отчетный период</i>	1 единица
1.24	<i>Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания</i>	нет
2	Инфраструктура	
2.1	<i>Количество компьютеров</i>	13 единиц
2.2	<i>Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:</i>	единиц
2.2.1	<i>Учебный класс</i>	8 единиц
2.2.2	<i>Лаборатория</i>	0 единиц
2.2.3	<i>Мастерская</i>	0 единиц
2.2.4	<i>Танцевальный класс</i>	1 единица
2.2.5	<i>Спортивный зал</i>	0 единиц
2.2.6	<i>Бассейн</i>	0 единиц
2.3	<i>Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:</i>	1 единица
2.3.1	<i>Актальный зал</i>	0 единиц
2.3.2	<i>Концертный зал</i>	1 единица
2.3.3	<i>Игровое помещение</i>	0 единиц
2.4	<i>Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха</i>	0 единиц
2.5	<i>Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота</i>	да
2.6	<i>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</i>	да
2.6.1	<i>С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров</i>	да
2.6.2	<i>С медиатекой</i>	да
2.6.3	<i>Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов</i>	да
2.6.4	<i>С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки</i>	да
2.6.5	<i>С контролируемой распечаткой бумажных материалов</i>	да
2.7	<i>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся</i>	0/0%

Директор

Т